

# Google Unternehmensprofil

## Mit Ihrem Unternehmensprofil auf Google verbinden Sie sich digital ideal mit den Menschen vor Ort

Über Ihr Google Unternehmensprofil sind Sie nicht nur online näher bei Ihren Kund:innen, es ist auch die erste digitale Anlaufstelle, um mehr über Ihre Apotheke zu erfahren. Hier können Sie Ihre Kontaktdaten pflegen und Ihre Öffnungszeiten immer auf dem aktuellsten Stand halten, denn niemand steht gerne vor verschlossenen Türen. Auf den folgenden Seiten haben wir für Sie eine Kurzanleitung erstellt, um Ihnen eine Übersicht zu verschaffen wie einfach die Erstellung und Verwaltung eines Google Unternehmensprofils ist. Selbst als Google-Neuling benötigen Sie nur 3 Schritte, um Ihre Apotheke mit einem vollständig gefüllten Google Unternehmensprofil digital ansprechend zu repräsentieren.

1

Google Mail Konto anlegen

2

Google Unternehmensprofil  
Konto anlegen & Verifizierung  
bestätigen

3

Verwaltung und Datenpflege  
Übersichtlich und einfach zu bedienen

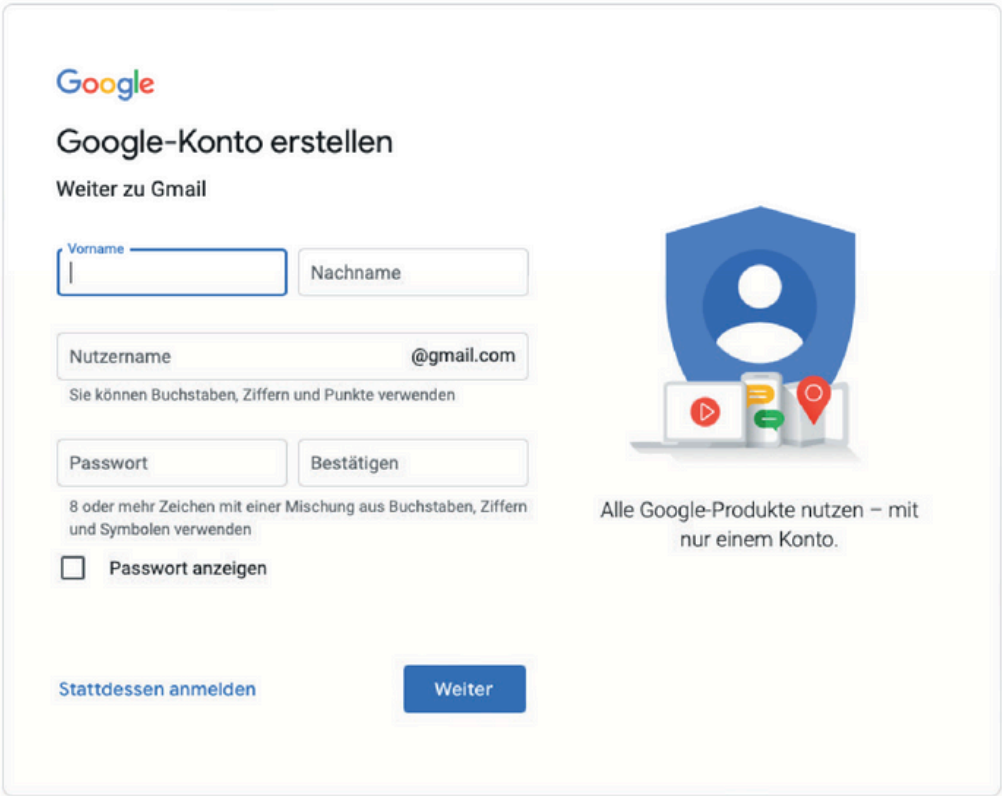
Anschließend geht es  
darum, Ihr Google  
Unternehmensprofil mit  
Leben zu füllen und  
künftig aktuell zu halten.

Auch wenn Sie bereits mit der „Google Welt“ vertraut sind, haben wir in dieser Anleitung den einen oder anderen Tipp für Sie, wie Sie Ihren Auftritt weiter optimieren können. Holen wir zusammen das Bestmögliche aus Ihrem Google Unternehmensprofil heraus.

# Google Unternehmensprofil

## 1

### Google Mail Konto anlegen



Google

Google-Konto erstellen

Weiter zu Gmail

Vorname  Nachname

Nutzername  @gmail.com

Sie können Buchstaben, Ziffern und Punkte verwenden

Passwort  Bestätigen

8 oder mehr Zeichen mit einer Mischung aus Buchstaben, Ziffern und Symbolen verwenden

☐ Passwort anzeigen

[Stattdessen anmelden](#) [Weiter](#)

Alle Google-Produkte nutzen – mit nur einem Konto.

Deutsch ▼ Hilfe Datenschutz Nutzungsbedingungen

Erstellen Sie auf folgender Seite Ihr Google Mail (Gmail) Konto für Ihre Apotheke: [www.google.com/gmail](http://www.google.com/gmail). Klicken Sie auf **Konto erstellen**, geben Sie einen **Benutzernamen** (z. B. Apothekenname) und Ort ein und klicken Sie, nachdem Sie ein Passwort festgelegt haben, auf „Weiter“. Nach den üblichen Abfragen zu AGB-Bestätigungen etc. haben Sie Ihr Konto erstellt. Bleiben Sie am besten eingeloggt, um die folgenden Schritte ohne erneute Anmeldung durchführen zu können.

**Hinweis:** Auch wenn Sie bereits ein privates Google Mail Konto nutzen, empfehlen wir für diesen Zweck ein neues Konto im Namen Ihrer Apotheke anzulegen, um alle Funktionen perfekt für Ihr Business nutzen zu können.

# Google Unternehmensprofil

## 2

### Google Unternehmensprofil anlegen

Einfach online  
gefunden werden  
- mit Ihrem  
kostenlosen  
Unternehmens-  
profil auf Google

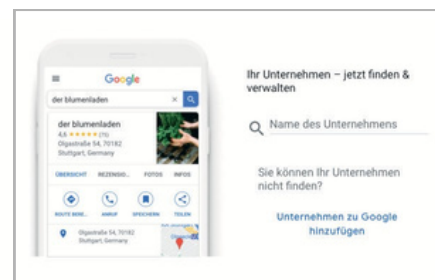
Mit einem kostenlosen Unternehmensprofil für Ihre Außenansicht oder Ihr Einzugsgebiet können Sie Menschen, die Ihr Geschäft in der Google Suche oder auf Google Maps finden, als Kunden gewinnen. Personalisieren Sie Ihr Profil mit Fotos, Angeboten, Beiträgen und mehr.

[Jetzt verwalten](#)



Rufen Sie [google.com/business](https://google.com/business) auf. Nachdem Sie auf **Jetzt verwalten** geklickt haben, geben Sie in das **Suchfeld** Ihren Apothekennamen mit Ortsangabe ein und bestätigen Sie den Treffer mit einem Klick auf das Suchergebnis. Sollte der seltene Fall eintreten, dass Ihre Apotheke nicht gefunden wird, gehen Sie auf **Unternehmen zu Google hinzufügen**, und ergänzen entsprechend die Daten Ihrer Apotheke.

Klicken Sie nun auf **Jetzt verwalten**.

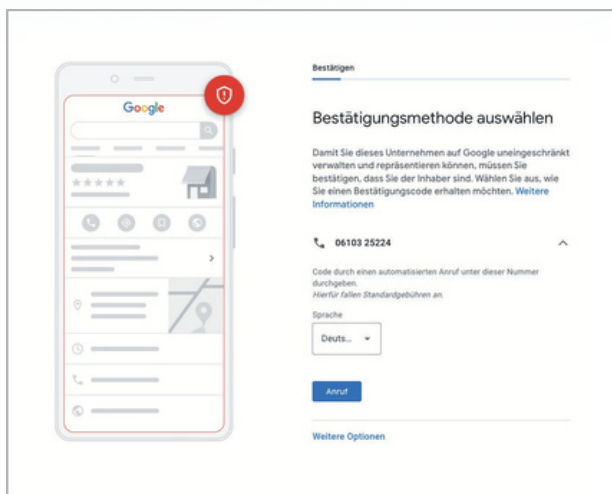




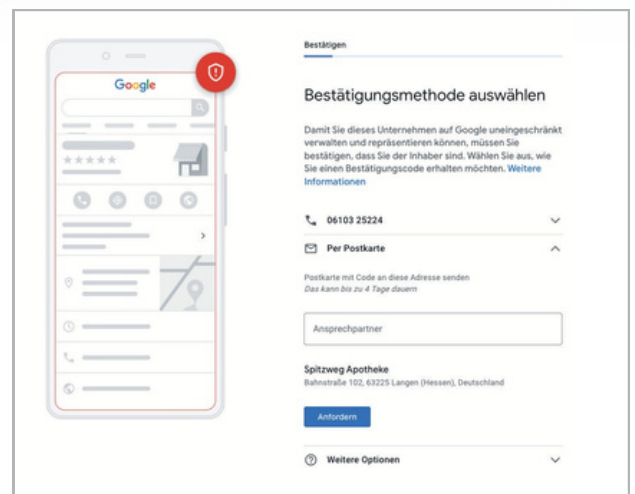
# Google Unternehmensprofil

## 2

## Verifizierung bestätigen



### Verifizierung per Telefon



### Verifizierung per Postkarte

Für die Verifizierung Ihres Kontos können Ihnen zwei verschiedene Möglichkeiten seitens Google angeboten werden: Verifizierung per Telefon oder per Postkarte. Schneller geht es, wenn Sie sich für die Verifizierung per Telefon entscheiden, da der Postweg der Karte mehrere Tage in Anspruch nehmen kann.

**Hinweis:** Sollte eine Nachricht erscheinen, dass bereits jemand anderes Anspruch auf Ihren Eintrag hat, lässt sich das schnell korrigieren. Klicken Sie im Falle dieser Meldung auf **Zugriff anfordern** und folgen Sie den angegebenen Schritten. Innerhalb von 3 bis 4 Tagen sollten Sie die Berechtigung erhalten und können mit der Bearbeitung fortfahren.

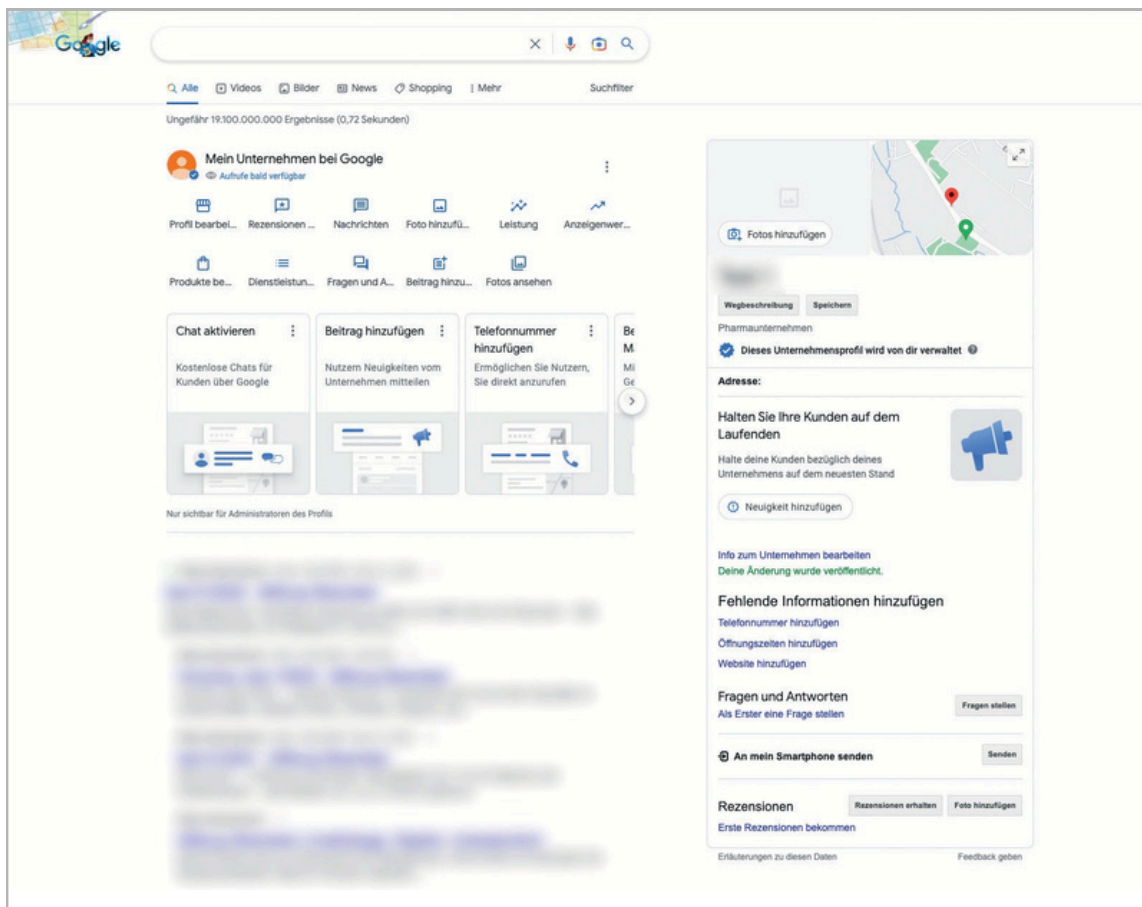


# Google Unternehmensprofil

## 3

### Verwaltung und Datenpflege

**JETZT LOSLEGEN:** So erfassen Sie Ihre Öffnungszeiten, laden Fotos Ihrer Apotheke hoch und fügen bei Bedarf weitere Nutzer zur Datenverwaltung hinzu. Sollten Sie nicht (mehr) eingeloggt sein: Um Ihre Daten im Google Unternehmensprofil zu bearbeiten, melden Sie sich unter [google.com/business](https://google.com/business) mit Ihrem Gmail Account an.



Alle Eingaben werden über die Suchergebnis-Seite (Fachbegriff: Dashboard) verwaltet. Diese Seite ist strukturiert gestaltet, sehr einfach zu bedienen und quasi selbsterklärend. Einige der wichtigsten Funktionen haben wir im Folgenden zusammengefasst.

# Google Unternehmensprofil

## 3

### Verwaltung und Datenpflege

#### Profil bearbeiten

In diesem Bereich pflegen Sie **die aktuellen Stamm- und Kontaktdaten Ihrer Apotheke**. Füllen Sie hier so viele Felder wie möglich, um Ihren Kund:innen eine bestmögliche Übersicht Ihrer Daten zu liefern. Die Informationen reichen von **Öffnungszeiten** bis hin zu den Zahlungsmöglichkeiten in Ihrer Apotheke.

The screenshot shows the 'Info' tab of a Google Business Profile. The tabs at the top are 'Info', 'Kontakt', 'Standort', 'Öffnungszeiten', and 'Mehr'. The 'Info' tab is selected. The section is titled 'Informationen zum Unternehmen'. It contains the following fields: 'Unternehmensname' with the value 'Test 1', 'Unternehmenskategorie' with the value 'Pharmaunternehmen', 'Beschreibung' with the value 'Hinzufügen', and 'Startdatum' with the value 'Hinzufügen'.

#### Fotos

Laden Sie an dieser Stelle **aussagekräftige Fotos rund um Ihre Apotheke** hoch. Sei es das Logo Ihrer Apotheke, Innen- und Außenaufnahmen die Ihre Apotheke freundlich und ansprechend erscheinen lassen, ein Foto von der Leitung oder auch ein schönes Team-Foto (achten Sie darauf, dass alle abgebildeten Personen mit der Veröffentlichung einverstanden sind).



# Google Unternehmensprofil

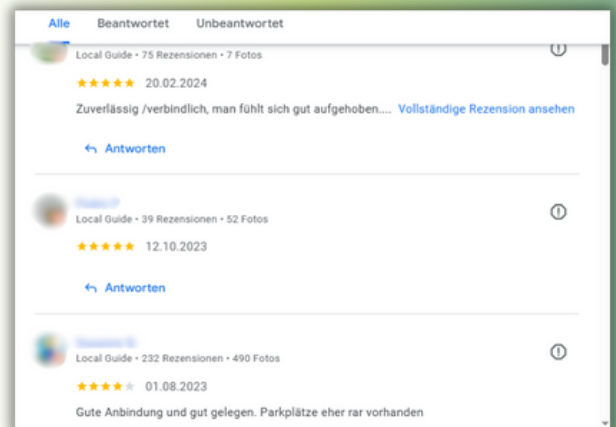
## 3

### Verwaltung und Datenpflege

#### Rezensionen

Einer der wichtigsten Bereiche, den Sie kontinuierlich im Blick haben sollten.

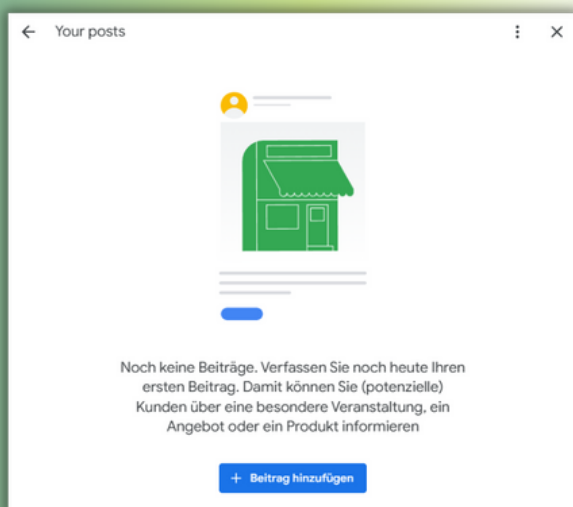
**Reagieren Sie professionell auf jede Rezension**, insbesondere, wenn diese negativ sein sollte. Das signalisiert, dass Sie Kundenmeinungen ernst nehmen und sich damit auseinandersetzen. Weisen Sie Ihre Kund:innen aktiv auf die Möglichkeit hin, Ihre Apotheke bei Google zu bewerten.



#### Beiträge

Füllen Sie diesen Bereich regelmäßig – mit Informationen zu Ihren Marketingaktionen, zu besonderen Aktionswochen, Aktivitäten oder anderen aktuellen Themen, die Sie mit Ihren Endkunden teilen möchten. **Je öfter Sie Beiträge aktualisieren oder neue Artikel hinzufügen, desto besser wird Google Ihr Google Unternehmensprofil in den Suchergebnissen platzieren.**

**Tipp:** Nutzen Sie den gesund leben Vorlageservice und laden Sie sich zu jeder Aktion fertig gestaltete Vorlagen herunter.





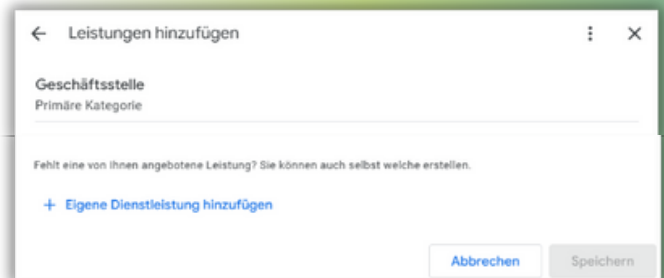
# Google Unternehmensprofil

## 3

### Verwaltung und Datenpflege

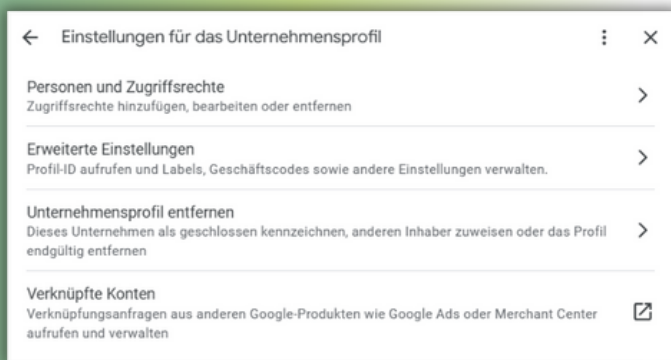
#### Dienstleistungen

Nehmen Sie sich auch die Zeit, um auf besondere und reguläre Leistungen sowie Services, wie z. B. Blutdruckmessung, Inhalationsberatung, PCR-Tests oder Vitamin-D-Messung hinzuweisen. Damit informieren Sie Ihre (potenziellen) Kundinnen und Kunden bereits im Vorfeld über Ihre Stärken vor Ort. Diese Informationen können einen wesentlichen Impuls darstellen, in Ihre Offizin zu kommen.



#### Neuen Admin hinterlegen

Selbstverständlich können Sie auch Kolleginnen und Kollegen für die Verwaltung Ihres Eintrags autorisieren. Klicken Sie dazu auf die drei Punkte neben der Überschrift „Mein Unternehmen bei Google“ und wählen Sie nacheinander die Menüpunkte „Einstellungen für das Unternehmensprofil“ > „Personen und Zugriffsrechte“ aus. Über den Button „Hinzufügen“ gelangen Sie in das nächste Feld. Hier geben Sie die gewünschte E-Mail-Adresse des zusätzlichen Nutzers ein und können darunter die Berechtigung „Administrator“ wählen. Folgen Sie dann den weiteren Anleitungen von Google.



# Google Unternehmensprofil

## Akademie Angebot

Möchten Sie näher in das Thema Google Unternehmensprofil und dessen Möglichkeiten einsteigen oder wünschen eine weitere Erklärung rund um die Pflege des eigenen Profils? Nutzen Sie gerne passende Angebote aus unserer AKADEMIE.



Alle Informationen,  
Seminare und  
Buchungen unter:  
[gehe-akademie.de](https://gehe-akademie.de)

**Kostenfrei!**

**Social Media Basis:**  
Erste Schritte für  
Apotheken



**Social Media Deep Dive:**  
KI-Content-Erstellung mit  
ChatGPT und Canva



**Social Media Erweiterung:**  
Strategische Nutzung  
und Optimierung



**Google Unternehmensprofil:**  
Ihre digitale Sichtbarkeit im  
lokalen Umfeld steigern!



Entdecken Sie weitere Themen rund um die  
Digitalisierung Ihrer Apotheke.



Haben Sie Fragen? Wenden Sie sich an uns!

✉ [socialmedia@gesundleben-apotheken.de](mailto:socialmedia@gesundleben-apotheken.de)